



Hinweise: Gutachten für Studierende

Falls Sie ein Gutachten oder Empfehlungsschreiben von mir benötigen, beachten Sie bitte die folgenden Hinweise:

Wenn Sie bei mir eine Lehrveranstaltung mit mindestens der Note 5.0 besucht haben oder wir uns auf andere Art und Weise im Universitätskontext kennengelernt haben, schreibe ich Ihnen gerne ein Gutachten für Ihre Bewerbung für ein Stipendium, einen Auslandsaufenthalt, Doktorandenprogramm oder ähnliches. Gutachten sind umso aussagekräftiger und hilfreicher, umso besser ich Sie kenne und umso positiver ich über Sie berichten kann. Daher ist es ratsam, mich dann um ein Gutachten zu bitten, wenn ich Sie besonders gut kenne und Sie meine Veranstaltung mit guten, besser jedoch sehr guten, Leistungen abgeschlossen haben.

Um ein möglichst detailliertes Gutachten schreiben zu können, kontaktieren Sie mich **spätestens einen Monat vor Abgabefrist**. Nach meiner Zusage schicken Sie mir bitte folgende Informationen gesammelt in einer einzigen Email.

Informationen in der Email (in der Sprache (deutsch/englisch) in der Sie das Gutachten wünschen):

- Woher und seit wann kenne ich Sie? (listen Sie bitte alle Lehrveranstaltungen bzw. andere Gelegenheiten auf, wo wir uns kennengelernt haben). Bitte schicken Sie mir für diese Veranstaltungen auch eine Auflistung der Zwischennoten für die einzelnen Leistungsnachweise. Falls Sie bei mir Ihre BA- oder MA-Arbeit geschrieben haben, senden Sie mir zudem bitte den Titel der Arbeit sowie eine kurze Zusammenfassung (Abstract, max 200 Wörter).
- Bei wem und für was für ein Programm bewerben Sie sich? Bitte senden Sie die relevanten Unterlagen bzw. Links zur Website mit.
- Warum bewerben Sie sich gerade für dieses Programm und warum sind Sie hierfür besonders geeignet bzw. was zeichnet Sie als BewerberIn besonders aus? Je mehr konkrete Informationen Sie mir hier liefern, desto konkreter und persönlicher kann ich das Gutachten formulieren.
- Praktische Details: Deadline, Ansprechpartner, Adresse bzw. Emailadresse, Art des Gutachtens (Papier, Email, Website), Sprache (deutsch oder englisch), Informationen zu speziellen Verfahrensweisen oder Formularen.

Attachments an die Email:

- Ausführlicher und aktueller Lebenslauf
- Aktueller Notenspiegel, bei MA-Studierenden zusätzlich das BA-Zeugnis mit Notenübersicht.
- Notwendige Formulare
- Bei Gutachten, die versiegelt an den Empfänger geschickt werden müssen, geben Sie bitte im Sekretariat einen frankierten und an den Empfänger adressierten Umschlag mit.